|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2024 ICT멘토링 회의록** | | | |
| **구분** | 5월 1차 회의 | **작성자** | 이건아 |
| **회의시간** | 2024. 05. 02. 18:00-20:00 | **회의장소** | 도서관 세미나실 |
| **참석자** | 남윤겸 박진서 위찬우 이건아 정의찬 | | |
| **회의제목** | 5월 1차 회의 | | |
| * **주요 내용**   + **전달사항**   + **이전 과제 피드백**   + **금일 주요 내용**   + **다음 회의 때까지 할 일**   + **다음 회의 일정**   + **주요 일정 정리** * **멘토님과의 미팅**    + **4/6 11:00 온라인 미팅 완료.**   + **이후 미팅 5/5 이전 진행 예정** * **5/7일로 확정** * **세부 내용**    + **전달사항**     - **장비신청 GPT4, 웹캠 2개 신청 완료**   + **이전 과제 피드백**     - **전원**       * **각자 맡은 파트 실제로 구현 가능한 것인지 코드 테스트 후 가능 여부 확인 – 보류**       * **추가적인 온라인 토의를 통해 화면설계서 작성 – O (오늘 논의 후 전체적인 수정)**       * **(선택) 각자 파트에 대한 강의 시청 또는 검색을 통한 공부해오기 – 보류**     - **윤겸**       * **사용자 모션 인식 되는 코드 여부 실행해보고 결과 여부 확인 – 보류**       * **Chat Bot 엔진 개발 가능 여부 코드 실행을 통해 확인 및 데이터 학습시킬 방법 논의 – O**     - **진서**       * **화면설계서 작성 - O**     - **찬우**       * **사용자 모션 인식 되는 코드 여부 실행해보고 결과 여부 확인 – 보류**       * **화면설계 디자인 - O**     - **건아**       * **Chat Bot 엔진 개발 가능 여부 코드 실행을 통해 확인 및 데이터 학습시킬 방법 논의 - O**     - **의찬**       * **화면설계서 작성 - O**   + **금일 주요 내용**     - **각자 파트 과제 해온 것 발표 및 문제점 또는 추가 아이디어 논의**       * **웹 화면설계서 작성 중 각 페이지 별 어떤 기능들을 필요로 하는지 명확하게 정해지지 않아서 각 페이지 별 어떤 기능이 있어야 하는지에 대한 토의 완료.**       * **Chat Bot 개발에 대한 토의 후 Chat Bot을 개발하는 대신 운동 기록에 대한 분석 내용을 웹 화면에 게시하도록 개발예정**     - **멘토님에게 온라인 미팅 날짜 언제 가능한지 종합하여 말씀드리기**       * **5/7 저녁 9시 확정**     - **5월 동안 프로젝트 개발 방향성 토의**       * **기말 시험 전 5/23일까지 회의 진행**       * **5/30일은 6월 방향성 토의 진행**   + **다음 회의 때까지 할 일**     - **전원**       * **주말까지는 각자 파트에 대한 필요 지식 공부**       * **멘토님과 온라인 미팅 후 받은 피드백을 바탕으로 논의 후 추가 과제 해오기**     - **윤겸**       * **여러 Inbody 텍스트를 보고 어느 부위 운동이 부족한지 분석하여 텍스트 형태로 반환 시켜주는 방법 공부하기**     - **진서**       * **화면설계서 논의 할 때 이야기 했던 데이터들 어떻게 저장해 놓을 지 공부해오기**     - **찬우**       * **OpenCV 관련된 강의 또는 개인적으로 공부 해오기**       * **프론트 화면설계 보조**     - **건아**       * **여러 Inbody 텍스트를 보고 어느 부위 운동이 부족한지 분석하여 텍스트 형태로 반환 시켜주는 방법 공부하기**     - **의찬**       * **논의 후 바뀐 화면설계서 작성하기**   + **다음 회의 일정**     - **5/9 18:00**     - **장소: 도서관 세미나실**   + **주요 일정 정리**     - * **5/7 21:00 멘토님과 미팅 예정**       * **중간보고서 방학기간 제출예정** | | | |